

Regulamin obowiązków Opiekuna Roku

§ 1

Dyrektor Instytutu/kierownik Katedry powołuje opiekuna roku na cały cykl kształcenia, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Instytucie/Katedrze i nadzoruje jego pracę.

§ 2

Opiekun reprezentuje studentów danego roku, wspomagając ich w wyrażaniu opinii i formułowaniu wniosków w sprawach dotyczących:

- 1) organizacji procesu dydaktycznego,
- 2) świadczeń socjalnych,
- 3) zaspokajania potrzeb kulturalnych.

§ 3

1. Do obowiązków opiekuna należy zorganizowanie na początku pierwszego roku studiów spotkania ze studentami, mającego na celu:

- 1) przekazanie studentom podstawowych informacji na temat organizacji roku akademickiego, toku studiów, systemu pomocy materialnej, regulaminu studiów i innych przepisów obowiązujących na Uczelni,
 - 2) zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną Uczelni.
 - 3) poinformowanie studentów o kompetencjach władz nadzorujących proces dydaktyczny na Uczelni (Prorektor ds. kształcenia i studentów, dziekan, prodziekan, dyrektor Instytutu/kierownik Katedry),
 - 4) przeprowadzenie wyborów starosty roku.
2. Do obowiązków opiekuna należy również:

- 1) nawiązanie współpracy i utrzymywanie regularnego kontaktu z kierownikiem i pracownikiem dziekanatu prowadzącym obsługę administracyjną danego roku,
- 2) pomoc w rozdawaniu umów o świadczenia edukacyjne oraz decyzji stypendialnych dla studentów,
- 3) dostarczanie w wyznaczonym terminie do pełnomocnika Rektora ds. HMS „Wirtualny Dziekanat” podziału studentów na grupy ćwiczeniowe, laboratoryjne, seminaryjne i inne,
- 4) stały kontakt ze starostą roku w sprawach bieżących związanych z organizacją procesu dydaktycznego.

§ 4

Opiekun roku w miarę możliwości:

- 1) służy radą i pomocą w rozwiązywaniu trudności osobistych studentów,
- 2) ułatwia proces adaptacyjny studentów w początkowym okresie studiów,
- 3) diagnozuje potrzeby społeczne i materialne studentów,
- 4) inspiruje i koordynuje aktywność społeczną studentów na rzecz Uczelni i lokalnego środowiska oraz współdziała w tym zakresie z organami Samorządu Studenckiego i organizacjami studenckimi działającymi na Uczelni,
- 5) kształtuje kulturę osobistą studentów oraz rozbudza zainteresowania naukowe i kulturalne.

§ 5

- 1) Opiekun roku współpracuje z władzami Instytutu/ Katedry, organami Samorządu Studenckiego oraz ze starostą grupy w sprawach związanych z procesem kształcenia i w sprawach socjalno-bytowych studentów.
- 2) Opiekun roku uczestniczy wraz ze swoim rokiem w uroczystościach organizowanych przez Uczelnię lub Wydział.

§ 6

1. Opiekun roku jest oceniany przez studentów danego roku po każdym semestrze.

2. Pozytywna ocena studentów decyduje o przyznaniu opiekunowi punktów za działalność organizacyjną, zgodną z Regulaminem oceny nauczycieli akademickich AP w Słupsku.

§7

1. Opiekun może być odwołany z powierzonej mu funkcji przed upływem czasu, na jaki została mu ona powierzona, z powodu okoliczności obiektywnych (np. urlop naukowy, zdrowotny). Decyzję podejmuje dyrektor Instytutu/kierownik Katedry.

2. Odwołanie opiekuna może nastąpić również z powodu niewłaściwego wywiązywania się z powierzonych obowiązków. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor Instytutu/kierownik Katedry, po zasięgnięciu opinii studentów i organu Samorządu Studenckiego.

Regulamin obowiązków Opiekuna Roku na Wydziale Nauk Społecznych Akademii Pomorskiej w Słupsku

§ 1

Regulamin obowiązków Opiekuna Roku na Wydziale Nauk Społecznych stanowi integralną całość razem z Uchwałą nr R/0004/09/12 z dnia 29 lutego 2012r w sprawie zatwierdzenia Regulaminu obowiązków Opiekuna Roku.

§ 2

1. Opiekun roku zobowiązany jest do organizowania i protokołowania spotkań ze studentami co najmniej raz w semestrze. Protokoły są przechowywane przez cały cykl kształcenia studentów, nad którymi sprawuje opiekę.
2. § 3 punkt 2 Regulaminu obowiązków Opiekuna Roku (Uchwała nr R/0004/09/12) zostaje uzupełniony poprzez dodanie następujących obowiązków:
 - 1) Zapoznanie z misją i strategią uczelni, wydziału i jednostki organizacyjnej.
3. § 7 punkt 2 Regulaminu obowiązków Opiekuna Roku (Uchwała nr R/0004/09/12) zostaje uzupełniony poprzez dodanie zapisu:
 - 1) Ocena opiekuna roku przez studentów poniżej 3.49 zostanie zgłoszona do kierownika katedry/dyrektora instytutu i w konsekwencji kierownik/dyrektor zobowiązuje pracownika do przedłożenia pisemnego wyjaśnienia przyczyn zaistniałej sytuacji oraz określenia proponowanych działań naprawczych w ciągu jednego miesiąca.
 - 2) Kolejna ocena opiekuna roku przez studentów poniżej 3.49 zostanie ponownie zgłoszona do kierownika katedry/dyrektora instytutu, co zobowiązuje opiekuna roku do przedłożenia pisemnego sprawozdania z podjętych działań naprawczych w ciągu jednego miesiąca.
 - 3) Konsekwencją kolejnej oceny opiekuna roku przez studentów poniżej 3.49 jest odwołanie z pełnienia funkcji opiekuna roku w ciągu jednego miesiąca.

§ 3

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2013r.